

Кыргыз Республикасынын
Билим берүү жана илим министрлигинин

«11» 09 2021-ж.

№ 1588/1 буйругуна тиркеме

Рег. № 158204 МК 40
07 09 2021

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ**

**ЖОГОРКУ КЕСИПТИК БИЛИМ БЕРҮҮНҮН МАМЛЕКЕТТИК
БИЛИМ БЕРҮҮ СТАНДАРТЫ**

БАГЫТЫ: 580200 Менеджмент

Квалификациясы: магистр

1. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

1.1. Жогорку кесиптик билим берүүнүн **580200 – Менеджмент** багыты иштелип чыккан мамлекеттик билим берүү стандарты Кыргыз Республикасынын “Билим берүү жөнүндөгү” мыйзамына жана Кыргыз Республикасынын билим берүү боюнча укуктук-ченемдик актыларына ылайык, билим берүү боюнча мамлекеттик уюм тарабынан иштелип чыгып, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинети тарабынан аныкталган тартипте бекитилген.

Аталган Мамлекеттик билим берүү стандартын аткаруу магистрлерди даярдоо боюнча кесиптик билим берүүнү ишке ашыруучу бардык жогорку окуу жайлары үчүн менчик формасына жана кайсы ведомствого таандык болушуна карабастан милдеттүү болуп эсептелет.

1.2. Терминдер, аныктамалар, белгилөөлөр, кыскартуулар

Жогорку кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик билим берүү стандартында пайдаланылган терминдер жана аныктамалар "Билим берүү жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына жана белгиленген тартипте күчүнө кирген жогорку Кыргыз Республикасы мүчө болгон кесиптик билим берүү чөйрөсүндө эл аралык келишимдерге ылайык колдонулат:

- **негизги билим берүү программасы** – окутуунун багыты боюнча билим берүү процессин ишке ашыруунун максаттарын, күтүлүүчү жыйынтыктарын, мазмунун жана уюштурулушун жөнгө салуучу окуу-методикалык документтердин жыйындысы;

- **даярдоонун багыттары** – жалпы фундаменталдык даярдыктын негизинде интеграцияланган ар түрдүү профилдеги жогорку кесиптик билимдүү кадрларды (адистерди, бакалаврларды жана магистранттарды) даярдоо үчүн билим берүү программаларынын комплекси;

- **профиль** – кесиптик ишмердүүлүктүн конкреттүү түрүнө жана (же) объектисине жараша билим берүү программасынын багытталышы;

- **компетенттүүлүк** – белгилүү бир тармактын натыйжалуу өндүрүмдүү ишмердүүлүгү үчүн зарыл болгон, билим алуучуну билим берүүгө даярдоодо, алдын ала берилген социалдык талаптар (ченемдер);

- **бакалавр** – магистратурага тапшыруу жана кесиптик ишмердүүлүгүн ишке ашырууга укук берүүчү, жогорку кесиптик билим берүү квалификациясынын деңгээли;

- **магистр** – аспирантурага жана (же) базалык докторантурага (профили боюнча / PhD) тапшырууга жана кесиптик ишмердүүлүгүн ишке ашырууга укук берүүчү, жогорку кесиптик билим берүү квалификациясынын деңгээли;

- **кредит** - негизги билим берүү программасынын эмгектин көлөмүнүн шартуу өлчөмү;

- **окутуунун жыйынтыгы** - негизги билим берүү программасы /модуль боюнча окутуунун натыйжасында алынган компетенция;

- **теңдөө курстары** - магистранттарды даярдоо үчүн негизги билим берүү программасын өздөштүрүү үчүн керектүү багытта (адистикте) базалык билими жок студенттердин өздөштүргөн сабактары, биринчи окуу жылында негизги кесиптик билимдерди жана компетенцияларды алуу үчүн. багыт;

- **жалпы илимий компетенция** - ишмердүүлүктүн бардык түрлөрү (же көпчүлүгү) үчүн бирдей мүнөздөгү: окутууга, анализ жана синтез ж.б. карата жөндөмдүүлүк.

- **инструменталдык компетенция** – когнитивдик жөндөмдүүлүктү, идея жана элестөөнү түшүнүү жана колдонуу жөндөмдүүлүгүн, методологиялык жөндөмдүүлүктү, айлана-чөйрөнү түшүнүү жана башкаруу жөндөмдүүлүгүн, убакытты уюштуруу, окутуунун стратегиясын түзүү, чечимдерди кабыл алуу жана көйгөйлөрдү чечүү, технологиялык билгичтик, техниканы колдонууга байланышкан билгичтик, компьютердик көндүм жана маалыматты башкаруу жөндөмдүүлүгү, лингвистикалык билгичтик, коммуникативдик компетенцияны ичине камтыйт;

- **инсандык-социалдык жана жалпы маданий компетенция** - сезимди жана мамилени билдирүү, сынчыл ой жүгүртүү жана өзүн өзү сыноого жөндөмдүүлүк жана социалдык өз ара карым-катышка, кызматташуу процессине, топ менен иштей билүүгө, социалдык жана этикалык милдеттемелерди кабыл алуу жана социалдык билгичтикке байланышкан жеке жөндөмдүүлүк;

- **кесиптик стандарт** - конкреттүү кесиптик ишмердүүлүгү боюнча коюлган талаптарга дал келиши милдеттүү болгон, кызматкердин даярдык деңгээлине жана квалификациялык сапаты аркылуу аныкталуучу, ошондой эле ишмердүүлүктүн түрүнө көз каранды эмес, мекеменин штаттык ордунда иштөө укугуна ээ болуучу компетенциялардын топтомун аныктоого негиз болуучу документ.

1.3. Кыскартуулар жана түшүндүрмөлөр

Мамлекеттик стандартта төмөнкүдөй кыскартуулар жана түшүндүрмөлөр колдонулат:

МББС- Мамлекеттик билим берүү стандарты;

ЖКББ – жогорку кесиптик билим берүү;

НББП – негизги билим берүү программасы;

ОМБ – окуу-методикалык бирикме;

НББП ДЦ - негизги билим берүү программасынын дисциплиналар цикли;

ЖИК - жалпы илимий компетенциялар;

ИК - инструменталдык компетенциялар;

КК - кесиптик компетенциялар;

ИСК - инсандык-социалдык жана жалпы маданий компетенциялар;

2. Колдонуу тармагы

2.1. Жогорку кесиптик билим берүүнүн аталган Мамлекеттик билим берүү стандарты (мындан ары – ЖКББ МББС) 580200 – “**Менеджмент**” багыты боюнча магистрлерди даярдоо боюнча НББПны милдеттүү ишке ашыруудагы ченемдерди, эрежелерди жана талаптарды ишке ашыруунун жыйынтыгын көрсөтөт жана алардын жеке менчик формасына же ведомствого тиешелүүлүгүнө карабай Кыргыз Республикасынын аймагында ылайык келген багыт боюнча магистрлерди даярдоого лицензиясы бар, жогорку кесиптик билим берүүнүн бардык билим берүү (мындан ары – ЖОЖдор) жана уюштуруунун негизги жогорку кесиптик программаларын өздөштүрүүнүн сапатын баалоо, окуу, уюштуруу методикалык документацияларды иштеп чыгуу үчүн негиз болуп эсептелет.

2.2. 580200 – “Менеджмент” багыты боюнча аталган ЖКББ МББСтин негизги колдонуучулары болуп төмөнкүлөр эсептелет:

- ЖОЖдун администрациясы жана илимий-педагогикалык курамы (профессордук-окутуучулар курамы, илимий кызматкерлер) өздөрүнүн ЖОЖда аталган багыт жана даярдоо деңгээли боюнча илимий, техникалык социалдык тармактын жетишкендиктерин эске алуу менен иштеп чыгууга, натыйжалуу ишке ашырууга жана негизги кесиптик билим берүү программаларын жаңылоого милдеттүү;
- аталган багытты даярдоо боюнча негизги билим берүү программасын өздөштүрүүдө студенттер өздөрүнүн окуу ишмердүүлүгүн натыйжалуу ишке ашырууга милдеттүү;
- кесиптик ишмердүүлүктүн шайкеш келген тармагында адистерди жана жумуш берүүчүлөрдү бириктирүү;
- Кыргыз Республикасынын билим берүү тармагындагы мамлекеттик аткаруу бийлигинин ыйгарымдуу уюмдарынын тапшыруусу боюнча негизги билим берүү программасын иштеп чыгууну камсыздаган окуу-методикалык бирикмелер жана кеңешмелер;

- жогорку кесиптик билим берүүнү каржылоону камсыздоочу, мамлекеттик аткаруу бийликтери;
- жогорку кесиптик билим берүү системасындагы мыйзамдуулукту сактоону көзөмөлдөөнү камсыз кылуучу, жогорку кесиптик билим берүү тармагындагы сапатты көзөмөлдөөнү ишке ашыруучу, аткаруу бийлигинин мамлекеттик ыйгарымдуу уюму;
- жогорку кесиптик билим берүү тармагындагы билим берүү программаларын жана мекемелерди аккредитациялоону ишке ашыруучу, аккредитациялоочу агентстволор.

2.3. Абитуриенттердин даярдык деңгээлине коюлуучу талаптар

2.3.1. Жогорку кесиптик билим алууга талапкер болгон абитуриенттин билим деңгээли “магистр” квалификациясын ыйгаруу, - адистикке “бакалавр” квалификациясын же “адис” квалификациясын ыйгаруу менен жогорку кесиптик билим берүү деңгээли.

2.3.2. Абитуриент жогорку кесиптик билими жөнүндөгү мамлекеттик үлгүдөгү “бакалавр” квалификациясын же жогорку кесиптик билими жөнүндөгү “адис” квалификациясындагы мамлекеттик үлгүдөгү документке ээ болушу керек.

3. Багытка даярдоонун жалпы мүнөздөмөсү

3.1. Кыргыз Республикасында **580200 – “Менеджмент”** багыты боюнча даярдоо төмөнкүлөрдү ишке ашырат:

- бакалаврларды даярдоо боюнча ЖКББ НКББП;

- магистрлерди даярдоо боюнча ЖКББ НКББП.

Бакалаврларды даярдоо боюнча ЖКББ НКББПны толук өздөштүргөн жана бекитилген тартиптеги мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациядан ийгиликтүү өткөн ЖОЖдун бүтүрүүчүлөрүнө, “бакалавр” квалификациясын ыйгаруу менен, жогорку кесиптик билим жөнүндөгү диплом берилет.

Магистрлерди даярдоо боюнча ЖКББ НКББПны толук өздөштүргөн жана бекитилген тартиптеги мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациядан ийгиликтүү өткөн ЖОЖдун бүтүрүүчүлөрүнө, “магистр” квалификациясын ыйгаруу менен, жогорку кесиптик билим жөнүндөгү диплом берилет.

Магистрлерди даярдоонун багытын ЖКББ НКББПнын профилин квалификациянын тармактык/сектордук алкагынын негизинде ЖОЖ аныктайт.

3.2. Окутуунун күндүзгү бөлүмүндө жалпы орто же жалпы кесиптик билим берүүнүн базасында **580200 – “Менеджмент”** багыты боюнча магистрлерди даярдоо боюнча ЖКББ НКББПны өздөштүрүүнүн мөөнөтү 2 жылды түзөт.

Магистрлерди күндүзгү-сырттан окуу (кечки) жана сырттан окуу формасы боюнча, ошондой эле окутуунун ар кандай формасы менен айкалыштырып даярдоодо ЖКББ НКББПны өздөштүрүү мөөнөтү окутуунун күндүзгү формасында бекитилген ченемдик мөөнөткө салыштырмалуу 6 айга чейин ЖОЖ тарабынан узартылат.

Толук жогорку кесиптик билимдин негизинде “адис” квалификациясын берүү менен магистрлерди даярдоо үчүн ЖКББ НКББПны өздөштүрүү мөөнөтү бир жылдан кем эмес.

Магистрлерди жана адистерди тиешелүү багытта даярдоонун тектеш эмес багыттары боюнча жогорку кесиптик билимге ээ болгон абитуриенттер үчүн базалык билим берүү программасын өздөштүрүү мөөнөтү, ЖКББ НКББПнын негизги кесиптик билимдерин жана компетенцияларын түзүүчү теңдөөчү курстарды өнүктүрүүнүн эсебинен жогорулайт.

Магистрлерди даярдоодо ЖКББ НКББПны өздөштүрүүнүн мөөнөтү окутуунун күндүзгү бөлүмү боюнча ылдамдатылган программаны ишке ашыруу алкагында 3 жылдан кем эмес убакытты түзөт.

Билим алуунун формасынан көз карандысыз жекече окуу планы боюнча окутууда, окутуунун мөөнөтү ЖОЖ тарабынан өз алдынча бекитилет.

Жеке окуу планы боюнча окутууда ден соолугунан мүмкүнчүлүгү чектелген тараптарга жогорку окуу жай билим алуунун шайкеш келген формасы үчүн бекитилген мөөнөткө салыштырмалуу убактты узартуу укугуна ээ.

Магистрлерди даярдоодо боюнча ЖКББ НКББПны өздөштүрүүнүн башка ченемдик мөөнөттөрүн Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинети бекитет.

3.3. Окутуунун күндүзгү формасында магистрлерди даярдоодо ЖКББ НКББПны өздөштүрүүнүн жалпы эмгек көлөмү 120 кредиттен кем эмес болушу керек. Магистрлерге “адис” квалификациясын берүү менен НББПнын эмгек көлөмү 60 кредиттен кем эмес болушу шарт.

Окуу жылы үчүн күндүзгү билим берүүдө ЖКББ НББПнын эмгек сыйымдуулугу кеминде 60 кредитти түзөт.

Бир семестрдин эмгек көлөмү 30 кредиттен (2 семестрде жүргүзүлгөн окуу процессинде) аз эмес болушу зарыл.

Студенттин 30 сааттык окуу иши (аудиториялык, өз алдынча иши жана бардык аттестациялык иштерин кошкондо) 1 кредит эквивалентке ээ.

Күндүзгү-сырттан окуу (кечки) жана сырттан окуу формасы боюнча ошондой эле ар кандай окуу формаларын айкалыштырууда жана аралыктан билим берүү технологияларын колдонгондо окуу жылы ичинде НББПнын эмгек көлөмү 48 кредиттен аз эмес болот.

3.4. Инсанды окутуу жана тарбиялоо багытындагы ЖКББ НКББПнын максаты

3.4.1. 580200 – “Менеджмент” багыты боюнча магистрлерди даярдоодо окутуу тармагындагы ЖКББ НКББПнын максаты болуп төмөнкүлөр эсептелет: экономикалык бизнес-билим негиздеринин багытында даярдоо, жогорку кесиптик билим берүү (бакалавр деңгээлинде), бүтүрүүчүнүн тандаган тармак ишмердүүлүндө ийгиликтүү иштеп кете алышына мүмкүндүк берүү, эмгек рыногунда анын социалдык мобилдүүлүгүнө жана туруктуулугуна түрткү берүүчү универсалдык жана кесиптик компетенцияларга ээ болушу.

3.4.2. 580200 – “Менеджмент” багыты боюнча инсанды тарбиялоо багытындагы ЖКББ НКББПнын максаты болуп төмөнкүлөр эсептелет:

Студенттердин социалдык-инсандык сапатын калыптандыруу: максатка умтулуучулук, уюштуруучулук, эмгекти сүйүү, жоопкерчилик, жарандуулук, коммуникативдик, жалпы маданиятын жогорулатуу ж.б.

3.5. 580200 – “Менеджмент” багыты боюнча бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик ишмердүүлүгүнүн тармагы төмөнкүлөрдү ичине камтыйт:

- ар кандай уюштуруучулук-укуктук формалардагы жана менчик формасындагы уюмдарды башкаруу процесстери;
- мамлекеттик жана муниципалдык башкаруу процесстери;
- башкаруу боюнча консультация берүү процесстери
- изилдөө процесстери.

Бүтүрүүчүлөр билим деңгээли жана алган компетенциясы кызматкердин квалификациясына коюлган талаптарга ылайык келген шартта, кесиптик ишмердүүлүктү башка чөйрөлөрдө жана (же) сфераларда жүргүзө алышат.

3.6. Бүтүрүүчүнүн кесиптик ишмердүүлүгүнүн объектиси

580200 – “Менеджмент” багытына даярдоо боюнча бүтүрүүчүнүн кесиптик ишмердүүлүгүнүн объекти болуп төмөнкүлөр эсептелет:

- бүтүрүүчүлөр ар кандай башкаруу кызматтарында аткаруучу же менеджер болуп иштеген ар кандай уюштуруучулук-укуктук формадагы уюмдар (коммерциялык, коммерциялык эмес, мамлекеттик, муниципалдык);
- мамлекеттик жана муниципалдык башкаруу органдары;
- бүтүрүүчүлөрү өз бизнесин түзгөн жана өнүктүргөн ишкерлер болгон структуралар;
- башкаруу проблемаларын чечүүгө байланышкан изилдөө уюмдары;

- жогорку жана кошумча кесиптик билим берүү системасынын мекемелери.

3.7. Бүтүрүүчүнүн кесиптик ишмердүүлүгүнүн түрлөрү.

- уюштуруу-башкаруучулук;
- аналитикалык;
- долбоордук;
- илимий-изилдөөчүлүк;
- ишкердик;

Бүтүрүүчү негизинен даярдануучу кесиптик ишмердүүлүгүнүн түрү, шайкеш келген кесиптик стандарттын (бар болсо) негизинде же кызыкдар жумуш берүүчүлөр менен биргеликте, алардын квалификациялык талаптарынын негизинде, ЖОЖ тарабынан ишелип чыккан билим берүү программасынын мазмунун аныктайт.

3.8. Бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик ишмердүүлүгүнүн милдеттери (кызыккан жумуш берүүчүлөрдүн катышуусу менен иштелип чыккан) (*):

уюштуруу жана башкаруу ишмердүүлүгү чөйрөсүндө:

- уюмдарды, структуралык бөлүмдөрдү, кызматкерлердин топторун (командаларын), долбоорлорду жана тармактарды башкаруу;
- уюштуруучулук башкаруу структураларын түзүү, аларды жакшыртуу боюнча сунуштарды иштеп чыгуу жана негиздөө;
- уюмдарды жана алардын жеке бөлүмдөрүн өнүктүрүү стратегиясын иштеп чыгуу;

аналитикалык иш чөйрөсүндө:

- башкаруу чечимдерин даярдоо жана кабыл алуу үчүн маалыматты издөө, талдоо жана баалоо;
- башкарууну уюштуруунун учурдагы формаларын талдоо;
- башкаруу процесстерин талдоо жана моделдөө, алардын эффективдүүлүгүн баалоо;

долбоордук иш чөйрөсүндө:

- уюмда (компанияда) долбоордук иштерди уюштуруу;
- терең трансформация процесстерин башкаруу;
- долбоорлорду ишке ашырууну башкаруу;
- долбоордогу белгисиздик деңгээлин азайтуу;
- уюштуруу долбоорлорун ишке ашыруунун эффективдүүлүгүн баалоо;

изилдөө-ишмердүүлүгү жсаатында:

- актуалдуу илимий проблемаларды аныктоо жана түзүү;
- изилдөө жана тажрыйба -конструктордук программаларды иштеп чыгуу, аларды ишке ашырууну уюштуруу;
- процесстердин, кубулуштардын жана объекттердин уюштуруучулук жана башкаруучу моделдерин иштеп чыгуу, натыйжаларды баалоо жана чечмелөө;
- изилдөө темасы боюнча маалыматты издөө, чогултуу, иштетүү, талдоо жана системалаштыруу;
- рецензияларды, докладдарды жана илимий басылмаларды даярдоо;

ишкердик иш чөйрөсүндө:

- ишкердик идеяны издөө, талдоо жана баалоо;
- бизнес -планды иштеп чыгуу жана ишке ашыруу;
- рынокту изилдөө жана атаандаштыкка жөндөмдүүлүк ыкмаларын жана инструменттерин иштеп чыгуу;

окутуу жсаатында:

- башкаруу жана атайын дисциплиналарды окутуу;
- билим берүү программаларын жана окуу материалдарын иштеп чыгуу.

(*) Окутуу чөйрөсүндө бүтүрүүчү даярдашы керек болгон кесиптик ишмердүүлүк тапшырмаларынын тизмеси негизинен тиешелүү кесиптик ишмердүүлүктүн квалификациялык талаптарынан жана кесиптик стандарттан (эгер бар болсо) алынууга тийиш. Эгерде алар жок болсо, кесиптик ишмердүүлүктүн милдеттеринин тизмеси жумуш

берүүчүлөрдүн милдеттүү түрдө катышуусу менен МББС ЖКББнын долбоорун иштеп чыгуучу тарабынан түзүлүшү керек.

4. Негизги билим берүү программасын (НББП) ишке ашырууга карата жалпы талаптар

4.1 НББПны ишке ашырууда ЖОЖдун укук жана милдеттерине карата талаптар.

4.1.1. Даярдоо багыты боюнча ЖОЖдор өз алдынча НББПны иштеп чыгат. НББП Кыргыз Республикасында даярдоо багыты боюнча шайкеш келген жана ЖОЖдун окумуштуулар кеңеши бекиткен МББСга ылайык иштелип чыгат.

ЖОЖдор илим, маданият, экономика, техника жана технология жана социалдык тармактын өнүгүүсүн эске алып, ЖОЖдо билим берүүнүн сапатына кепилдик берүү боюнча сунуштамаларды карманып, 5 жылдан кем эмес аралыкта бир жолу НББПны жаңылоого милдеттүү:

- бүтүрүүчүлөрдү даярдоонун сапатын камсыздоо боюнча стратегияны иштеп чыгуу;
- билим берүү программаларын мезгилдүү рецензиялоого мониторинг;

- окуучулардын билим жана көндүмдөрүн, бүтүрүүчүлөрдүн компетенттүүлүгүн так макулдашылган критерийлердин негизинде баалоонун объективдүү жол -жоболорун иштеп чыгууда;
- педагогикалык курамдын сапатын жана компетенттүүлүгүн камсыздоодо;
- бардык ишке ашырылган билим берүү программалары үчүн жетиштүү ресурстарды берүүдө, аларды колдонуунун эффективдүүлүгүнө мониторинг жүргүзүүдө, анын ичинде студенттер менен интервью жүргүзүү аркылуу;
- алардын ишин баалоонун (стратегиянын) жана башка билим берүү мекемелери менен салыштыруунун макулдашылган критерийлерине ылайык үзгүлтүксүз өзүн-өзү текшерүүдө;
- коомчулукка өз ишмердүүлүгүнүн жыйынтыктары, пландары, инновациялары жөнүндө маалымдоо.

4.1.2. Студенттерди жана бүтүрүүчүлөрдү даярдоонун сапатын баалоо алардын учурдагы, орто жана мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациясын камтууга тийиш. Баалоо базалары окуу жай тарабынан иштелип чыгат жана бекитилет.

Студенттерди жана бүтүрүүчүлөрдү аттестациялоого талаптар, жыйынтыктоочу квалификациялык иштердин мазмуну, көлөмү жана структурасы ЖОЖдун бүтүрүүчүлөрүнүн жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациясы жөнүндө Жобону эске алуу менен ЖОЖ тарабынан аныкталат.

4.1.3. Билим берүү программасын иштеп чыгууда, бүтүрүүчүлөрдүн социалдык жана жеке компетенцияларын калыптандыруудагы окуу жайдын мүмкүнчүлүктөрү (мисалы, социалдык өз ара аракеттенүү, өзүн өзү уюштуруу жана өзүн өзү башкаруу, системалуу жана активдүү мүнөздөгү) аныкталууга тийиш. ЖОЖдун социалдык-маданий чөйрөсүн калыптандырууга, инсандын ар тараптуу өнүгүүсү үчүн зарыл болгон шарттарды түзүүгө милдеттүү.

Окуу жай билим берүү процессинин социалдык жана билим берүүчү компонентин өнүктүрүүгө, анын ичинде студенттердин өз алдынча башкаруусун өнүктүрүүгө, коомдук уюмдардын, спорттук жана чыгармачыл клубдардын, илимий студенттик коомдордун ишине катышууга милдеттүү.

4.1.4. Окуу жайдын билим берүү программасы магистранттын тандоосу боюнча дисциплиналарды камтышы керек. Магистранттардын тандоосу боюнча дисциплиналарды түзүү тартиби университеттин окумуштуулар кеңеши тарабынан белгиленет.

4.1.5. ЖОЖ магистранттарга алардын окуу программасын түзүүгө катышуу үчүн реалдуу мүмкүнчүлүк берүүгө милдеттүү.

4.1.6. ЖОЖ студенттерди НББПны түзүүдөгү укуктары жана милдеттери менен тааныштырууга, магистратура студенттери тандаган дисциплиналар алар үчүн милдеттүү болуп калаарын жана алардын жалпы эмгек сыйымдуулугу окуу планында каралгандан кем болбоого тийиш экенин түшүндүрүүгө милдеттүү.

4.2. НББПны ишке ашырууда студенттин укуктары менен милдеттерине карата жалпы талаптар

4.2.1. Студенттер, НББП тарабынан каралган магистранттардын тандоосу боюнча академиялык дисциплиналарды өнүктүрүү үчүн бөлүнгөн окуу убактысынын чегинде конкреттүү дисциплиналарды тандоого укуктуу.

4.2.2. Магистрант өзүнүн жеке билим берүү траекториясын түзүүдө ЖОЖдо дисциплиналарды тандоо жана алардын келечектеги окутуунун профилине (адистигине) тийгизген таасири боюнча кеңеш алууга укуктуу.

4.2.3. НББП өнүктүрүүдө ИСКны өнүктүрүү боюнча натыйжаларга жетүү үчүн студенттер өзүн өзү башкаруусун өнүктүрүүгө, коомдук уюмдардын, спорттук жана чыгармачыл клубдардын, илимий студенттик коомдордун ишине катышууга милдеттүү.

4.2.4. Студенттер окуу жайдын билим берүү программасында каралган бардык тапшырмаларды өз убагында аткарууга милдеттүү.

4.3. Магистранттын максималдуу окуу жүктөмү анын аудитордук жана андан тышкаркы (өз алдынча) билим берүү иштеринин бардык түрлөрүн кошкондо, жумасына 45 (академиялык) саатка белгиленген.

Күндүзгү окуу формасындагы аудиториялык сабактардын көлөмү Мамлекеттик билим берүү мекемеси тарабынан аныкталат, мында ЖКББнын деңгээли жана окутуу багытынын өзгөчөлүктөрү эске алынат жана ар бир сабак үчүн бөлүнгөн жалпы көлөмдүн 25% дан кем эмеси түзөт.

4.4. Сырттан (кечки) окутууда аудиториялык окуулардын көлөмү жумасына 16 сааттан кем эмес (академиялык) болууга тийиш.

4.5. Сырттан окуу бөлүмүндө студенттерге жылына мугалим менен бирге 160 сааттан кем эмес (академиялык) окуу мүмкүнчүлүгү берилиши керек.

4.6. Окуу жылындагы каникул убактысынын жалпы көлөмү 7 жумадан кем болбошу керек, анын ичинде кышында эки жумадан кем эмес жана дипломдон кийинки 4 жумалык каникул.

5. Магистрлерди даярдоо боюнча НББПга талаптар

5.1. Магистрлердин НББПды өздөштүрүүнүн жыйынтыктарына талаптар (НРК боюнча текшерүү)

580200 «Менеджмент» багыты боюнча бүтүрүүчү “магистр” квалификациясын ыйгаруу менен негизги билим берүү программасынын максаттарына жана милдеттерине МББС ЖКББнын 3.4. жана 3.8. б. ылайык төмөнкү компетенцияларга ээ болушу керек:

а) универсалдуу:

жалпы илимий (ЖИК):

ЖИК-1. Жарандык демократиялык коомдун баалуулуктарын өнүктүрүүгө, социалдык адилеттүүлүктү камсыз кылууга, дисциплиналар аралык жана инновациялык мамилелердин негизинде идеологиялык, социалдык жана жеке маанилүү көйгөйлөрдү чечүүгө багытталган стратегиялык милдеттерди талдай жана чече алат.

инструменталдык (ИК):

ИК-1. Чет тилдердин биринде адистештирилген жана чектеш тармактардын деңгээлинде кесипкөй талкууларды жүргүзө алат.

ИК-2. Инновациялык жана илимий ишмердүүлүктө колдонуу үчүн маалымат технологияларын жана көлөмдүү маалыматтарды колдонуу менен жаңы билимдерди жаратууга жөндөмдүү

Инсандык-социалдык жана жалпы маданий (ИСК):

ИСК-1. Максаттарга жетүү үчүн эксперттик / кесиптик топтордун / уюмдардын ишин уюштура алат

б) Кесиптик (КК):

уюштуруу-башкаруу ишмердүүлүгү:

КК-1. Уюмдарды, бөлүмдөрдү, кызматкерлердин топторун (командаларын), долбоорлорду жана тармактарды башкара алат;

КК-2. Корпоративдик стратегияны иштеп чыгууга жөндөмдүү;

КК-3. Стратегиялык маселелерди чечүү үчүн корпоративдик каржылоону башкаруунун заманбап ыкмаларын колдоно билүү;

КК-4. Уюштуруу өнүктүрүү жана өзгөртүү боюнча программаларды иштеп чыгууга жана алардын аткарылышын камсыз кылууга жөндөмдүү;

Аналитикалык-долбоордук:

КК-5. Эксперименталдык изилдөө жана бизнес -процесстерди башкаруу үчүн сандык жана сапаттык ыкмаларды колдоно билүү;

КК-6. Глобалдык чөйрөдө экономикалык агенттердин жана рыноктордун жүрүм -турумуна экономикалык анализ жүргүзүү ыкмаларына көндүмдөр;

КК-7. Стратегиялык анализ ыкмаларына көндүмдөргө ээ;

КК-8. Ишкердик-процесстерди башкаруу жана алардын эффективдүүлүгүн баалоо үчүн аналитикалык материалдарды даярдай алат;

долбоордук иш чөйрөсүндө:

КК-9. Долбоордун жашоо циклинин бардык стадияларында дизайн чечимдерин тандоону негиздей алат;

КК-10. Долбоорду башкаруу стандарттарынын негизинде долбоордук иш-чараларды пландаштырууну жана уюштурууну иштеп чыгууга жана ишке ашырууга жөндөмдүү;

КК-11. Долбоорду башкаруунун негизги ыкмаларын колдоно алат жана аларды заманбап программалык камсыздоону колдонуу менен ишке ашырууга даяр.

илимий-изилдөө тармагында:

КК-12. Ата мекендик жана чет өлкөлүк изилдөөчүлөр тарабынан алынган жыйынтыктарды жалпылоо жана сын көз карашта баалоо; актуалдуу илимий проблемаларды аныктоо жана түзүү;

КК-13. Тандалган илимий изилдөө темасынын актуалдуулугун, теориялык жана практикалык маанилүүлүгүн далилдей алат;

КК-14. Изилдөө программаларын өз алдынча иштеп чыгууга жана аны компаниянын (тармактын) деңгээлинде ишке ашырууга жөндөмдүү;

КК-15. Илимий отчет, макала же отчет түрүндө жүргүзүлгөн изилдөөлөрдүн жыйынтыктарын көрсөтө алат;

ишкердик иш чөйрөсүндө:

КК-16. Уюштуруу өнүктүрүү жана өзгөртүү боюнча программаларды иштеп чыгууга жана динамикалык бизнес чөйрөсүндө алардын аткарылышын камсыз кылууга жөндөмдүү;

КК-17. Ишкердик идеяны ишке ашыруу үчүн эффективдүү бизнес -пландарды, бизнес -долбоорлорду иштеп чыгууга жана ишке ашырууга жөндөмдүү;

КК-18. Ишкердиктин атаандаштыкка жөндөмдүүлүгүн камсыз кылуу үчүн стратегиялык анализ ыкмаларын колдоно билүү;

окутуу жаатында:

КК-19. Башкаруунун жана адистештирилген дисциплиналарды окутуунун заманбап методдорун жана ыкмаларын колдоно билүү;

КК-20. Башкаруу жана адистештирилген дисциплиналарды окутуу үчүн окуу пландарын жана методикалык камсыздоону иштеп чыгууга жөндөмдүү.

Профиль 5 наамдан ашпаган кошумча атайын кесиптик компетенциялар менен аныкталат жана ЖОЖ тарабынан өз алдынча аныкталат. Профилдердин тизмеси ОМБ тарабынан бекитилет.

Кошумча компетенциялардын тизмеси улуттук квалификациянын алкагына, тармактык / сектордук квалификация алкактарына жана кесиптик стандарттарга (эгер бар болсо) негизделип аныкталат.

5.2. Магистрлерди даярдоо үчүн НББПнын түзүмүнө талаптар

Магистрлерди даярдоо үчүн НББПнын түзүмү төмөнкү блокторду камтыйт:

- 1 -блок - дисциплиналар (модулар);
- 2 -блок - Практика;
- 3 -блок - Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестация.

580200 «Менеджмент» багыты боюнча магистрлерди даярдоо үчүн НББП ЖКББнын түзүлүшү

Магистрлерди даярдоодо НББПнын түзүмү		Магистрлерди даярдоодо НББПнын көлөмү жана анын бөлүктөрү кредит менен
1-блок	Дисциплиналар (модулар)	60-90
2-блок	Практика	20-40
3-блок	Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестация	10-20
Магистрлерди даярдоодо НББПнын көлөмү		

ЖОЖ мамлекеттик билим берүү стандартынын талаптарына ылайык магистрлерди даярдоо үчүн НББП иштеп чыгат жана улуттук квалификация алкагына ылайык окуу натыйжаларына жетишүү үчүн жооптуу.

Магистрлерди даярдоо үчүн НББПнын ар бир блогуна тиешелүү дисциплиналардын (модулардын) жана алардын эмгек сыйымдуулугунун, окуу жай аны иштеп чыгуунун жыйынтыктарына талаптарды эске алуу менен блок үчүн белгиленген көлөмдө өз алдынча аныктайт. улуттук квалификация алкагында каралган окутуунун натыйжаларынын жыйындысы формасы.

5.2.1. 2-блок "Практика" өндүрүштүк (долбоордук, оперативдүү, педагогикалык, эксперименталдык изилдөө) практиканы камтыйт.

ЖОЖ практиканын бир же бир нече түрүн тандоого укуктуу, ошондой эле белгиленген кредиттердин чегинде практиканын кошумча түрүн түзө алат.

5.2.2. 3-блок "Мамлекеттик аттестация" мамлекеттик экзамендерди тапшырууга жана тапшырууга даярдыкты, жыйынтыктоочу квалификациялык ишти аткарууну жана коргоону камтыйт (эгерде ЖОЖ жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестацияга жыйынтыктоочу квалификациялык ишти киргизсе).

5.2.3. Магистрлерди даярдоо үчүн НББПнын негизинде милдеттүү жана тандалма бөлүктөр айырмаланат.

Магистрлерди даярдоо үчүн НББПнын милдеттүү бөлүгү улуттук квалификациянын деңгээлин эске алуу менен универсалдуу жана кесиптик компетенциялардын калыптанышын камсыз кылган дисциплиналарды жана практиканы камтыйт.

Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациянын көлөмүн кошпогондо, милдеттүү бөлүктүн көлөмү магистрлерди даярдоо үчүн жалпы билим берүү программасынын жалпы көлөмү 50% ашпоого тийиш.

Магистрлерди даярдоо үчүн НББПнын тандалма бөлүгүндө студенттер тийиштүү багытта

дисциплиналарды тандай алышат, ошондой эле башка багыттар боюнча магистрлерди даярдоо үчүн НББПнын дисциплиналарын тандоого уруксат берилет.

5.2.4. ЖОЖ мүмкүнчүлүгү чектелген адамдарга (алардын өтүнүчү боюнча) алардын психофизикалык өнүгүүсүнүн өзгөчөлүктөрүн, индивидуалдуу мүмкүнчүлүктөрүн эске алуу менен магистрлерди даярдоо үчүн НББПда окуу мүмкүнчүлүгүн камсыз кылышы керек жана зарыл болгон учурда өнүгүү бузулууларын жана социалдык оңдоолорду камсыз кылышы керек. бул адамдардын адаптациясы.

5.3. Магистрлерди даярдоодо НББП ишке ашыруунун шарттарына коюлган талаптар

5.3.1. Окуу процессин адистер менен камсыз кылуу

Магистрлерди даярдоо боюнча негизги билим берүү программасын ишке ашыруу квалификациялуу педагогикалык кадрлар тарабынан камсыз кылынууга тийиш, ал эми илимдин кандидаты же илимдин доктору, философия докторунун илимий даражасы бар илимий даражасы бар мугалимдер окуган сабактардын үлүшү. (PhD) жана / же тиешелүү кесиптик чөйрөдөгү тажрыйбасы, дисциплиналардын жалпы санынын 60% (лицензиялык талаптарга ылайык) кем болбошу керек.

Билим берүү программасынын мугалимдеринин жалпы санындагы штаттык окутуучулардын үлүшү 50%дан кем болбошу керек.

Магистрдик программанын илимий мазмунун жана билим берүү бөлүгүн жалпы башкаруу профессор же илим доктору тарабынан ишке ашырылышы керек; бир профессор же Ph.D. экиден ашык эмес магистрдик программаларга жетекчилик кыла алат; университеттин окумуштуулар кеңешинин чечими боюнча, магистрдик программаларды доцент академиялык наамы бар илимдердин кандидаттары башкара алышат.

Магистранттарга түздөн-түз жетекчиликти илимий даражасы жана / же илимий наамы же бул багытта жетектөөчү иш тажрыйбасы бар илимий жетекчилер жүргүзөт; бир жетекчи жылына 5тен ашпаган магистранттарды көзөмөлдөй алат (университеттин илимий кеңеши тарабынан аныкталат).

5.3.2. Окуу процессин окуу-методикалык жана маалыматтык камсыздоо

Магистрлерди даярдоо боюнча базалык билим берүү программаларын ишке ашыруу, ар бир магистранттын НББПнын дисциплиналарынын (модулдарынын) толук тизмесине ылайык түзүлгөн маалымат базаларына жана китепкана фонддоруна кирүүсү менен камсыз кылынууга тийиш.

Студенттерге ата мекендик жана чет өлкөлүк окуу жайлар, компаниялар жана уюмдар менен тез маалымат алмашуу мүмкүнчүлүгү берилиши керек.

Окуу жайдын билим берүү программасы лабораториялык жана практикалык көнүгүүлөрдү камтышы керек (калыптанып жаткан компетенцияларды эске алуу менен аныкталат).

Сырттан жана сырттан (кечки) билим берүү формаларынын студенттеринин саны күндүзгү бөлүмдүн студенттеринин санынан 1: 1 болушу керек (*).

Эскертүү:

(*)-Студенттерди сырттан окуу жана сырттан окуу (кечки) формалары боюнча окутууга күндүзгү окуу болгон учурда гана жол берилет.

5.3.3. Окуу процессин материалдык-техникалык жактан камсыздоо

НББПны магистрликке даярдоо үчүн ишке ашыруучу окуу жай ЖОЖдун окуу планында каралган студенттердин лабораториялык, дисциплинардык жана дисциплинардык даярдыктын бардык түрлөрүн, практикалык жана изилдөө иштерин камсыз кылуучу материалдык-техникалык базага ээ болууга тийиш. Учурдагы санитардык жана өрт коопсуздугунун эрежелери жана эрежелери, же илимий институттар, магистранттардын эффективдүү илимий жана практикалык даярдыгын камсыз кылуу үчүн негиз болгон компаниялар жана ИИИ менен туруктуу байланыштар.

Билим берүү программасын ишке ашыруу үчүн зарыл болгон материалдык -техникалык камсыздоонун минималдуу тизмесине атайын жабдылган аудиториялар жана кабинеттер кирет: компьютердик класстар, лингафондук лабораториялар, мультимедиялык окуу куралдары менен жабдылган кабинеттер. Бул бөлмөлөр кеңири аудиторияга билим берүү маалыматын берүү үчүн кызмат кылган атайын эмеректер жана техникалык окуу куралдары менен жабдылууга тийиш.

Студенттердин өз алдынча иштөөсү үчүн жайлар Интернетке туташуу мүмкүнчүлүгү бар компьютердик жабдуулар менен жабдылууга тийиш.

Окуу жайы лицензияланган программалык камсыздоонун керектүү топтому менен камсыз болушу керек.

5.3.4. Бүтүрүүчүлөрдү даярдоонун сапатын баалоо

5.3.4.1. Жогорку окуу жайы окутуунун сапатына кепилдик берүүгө милдеттүү, анын ичинде:

- жумуш берүүчүлөрдүн өкүлдөрүн тартуу менен бүтүрүүчүлөрдү даярдоонун сапатын камсыздоо стратегиясын иштеп чыгуу;
- мониторинг, билим берүү программаларын мезгил -мезгили менен карап чыгуу;
- окуучулардын билим жана көндүмдөрүн, бүтүрүүчүлөрдүн компетенттүүлүгүн баалоонун объективдүү жол -жоболорун иштеп чыгуу;
- педагогикалык жамааттын компетенттүүлүгүн камсыз кылуу;
- алардын ишинин (стратегиясынын) баалоосунун макулдашылган критерийлери боюнча үзгүлтүксүз өзүн-өзү текшерүү жана иш берүүчүлөрдүн өкүлдөрүн тартуу менен башка билим берүү мекемелери менен салыштыруу;
- коомчулукка өз ишмердүүлүгүнүн жыйынтыктары, пландары, инновациялары жөнүндө маалымдоо.

Магистратура программасын өздөштүрүүнүн сапатына баа берүү прогресстин үзгүлтүксүз мониторингин, студенттердин аралык аттестациясын жана бүтүрүүчүлөрдүн мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациясын камтышы керек.

5.3.4.2. Ар бир дисциплина боюнча студенттердин прогрессине жана аралык аттестациясына мониторинг жүргүзүүнүн конкреттүү формалары жана жол-жоболору ЖОЖ тарабынан өз алдынча иштелип чыгат жана окутуунун биринчи айында студенттерге билдирилет.

5.3.4.3. Студенттердин жеке жетишкендиктеринин магистратуранын тиешелүү НББПнын баскыч этабы менен коюлган талаптарга шайкештигин аттестациялоо үчүн стандарттык тапшырмаларды, экзамендерди, тесттерди жана контролдоо методдорун камтыган баалоо каражаттарынын фонддору түзүлөт. билимдерди, көндүмдөрдү жана алынган компетенциялардын деңгээлин баалоого мүмкүндүк берет. Баалоо фонддору ЖОЖ тарабынан иштелип чыгат жана бекитилет.

Баалоо инструменттеринин каражаттары окутуунун бул чөйрөсүндө МББС НББП ЖКББнын толук жана адекваттуу чагылдырылышы болууга тийиш, магистратуранын НББПнын максаттарына жана милдеттерине жана анын окуу планына ылайык келиши керек. Алар бүтүрүүчү алган жалпы маданий жана кесиптик компетенциялардын сапатына баа берүү үчүн иштелип чыккан.

Модулдарды, дисциплиналарды, практикадан өтүүнүн сапатын көзөмөлдөө үчүн баалоо каражаттарын иштеп чыгууда, аларга кирген билимдердин, көндүмдөрдүн жана жөндөмдөрдүн ортосундагы байланыштардын бардык түрлөрү эске алынышы керек, бул түзүлгөн компетенциялардын сапатын түзүүгө мүмкүндүк берет. студенттерде иштин түрү жана бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик ишмердүүлүккө жалпы даярдык даражасы боюнча. Баалоо инструменттерин иштеп чыгууда, студенттердин чыгармачылык активдүүлүк жөндөмдүүлүгүн, атайын атайын билимдин жоктугуна жана кесиптик жүрүм -турум үчүн жалпы кабыл алынган алгоритмдердин жоктугуна байланыштуу жаңы көйгөйлөрдү чечүүгө издөөгө даярдыгын баалоону камсыз кылуу зарыл)

Жеке баалоодон тышкары, топтук жана өз ара баалоо колдонулушу керек: окуучулардын бири-биринин ишин кароосу; дилбаяндарга, долбоорлорго, тезистерге, илимий иштерге каршы студенттер; студенттердин, мугалимдердин жана иш берүүчүлөрдүн топтору тарабынан бирдей кароо.

5.3.4.4. Студенттерге, иш берүүчүлөрдүн өкүлдөрүнө жалпы билим берүү процессинин мазмунун, уюштурулушун жана сапатын, ошондой эле айрым мугалимдердин ишин баалоо мүмкүнчүлүгүн берүү керек.

5.3.4.5. ЖОЖ магистрлердин компетенттүүлүгүн баалоо жана контролдоо системасын келечектеги кесиптик ишмердүүлүгүнүн шарттарына максималдуу жакындатуу үчүн шарттарды түзүшү керек. Бул үчүн белгилүү бир дисциплинанын мугалимдеринен тышкары, иш берүүчүлөр (кызыккан компаниялардын, илимий -изилдөө институттарынын, фирмалардын өкүлдөрү), тийиштүү дисциплиналарды окуган мугалимдер тышкы эксперт катары активдүү колдонулушу керек.

5.3.4.6. Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестация жогорку кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик билим берүү стандартынын бүтүрүүчүлөрүнүн кесиптик даярдык деңгээлинин дал келүүсүн аныктоого багытталган.

Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестация мамлекеттик экзамендерди тапшырууга жана тапшырууга даярдыкты, жыйынтыктоочу квалификациялык ишти аткарууну жана коргоону камтыйт (эгерде ЖОЖ жыйынтыктоочу квалификациялык ишти мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестацияга киргизген болсо).

5.3.4.7. Магистрдик диссертациянын мазмунуна, көлөмүнө жана структурасына талаптар жогорку окуу жайы тарабынан аныкталат.

Магистратуранын жалпы билим берүү программасына ылайык жыйынтыктоочу квалификациялык иш практика жана илимий изилдөө мезгилинде магистрдик диссертация түрүндө жүргүзүлөт жана типтеги маселелерди чечүү менен байланышкан көз карандысыз жана логикалык жактан аяктаган жыйынтыктоочу квалификациялык иш болуп саналат (мастер даярдап жаткан иштердин түрлөрү (долбоорлоо, изилдөө, уюштуруу жана башкаруу)).

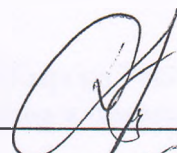
Жыйынтыктоочу квалификациялык иштердин темасы кесиптик маселелерди чечүүгө багытталышы керек.

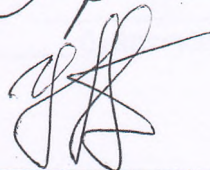
Жыйынтыктоочу квалификациялык ишти аткарууда студенттер терең билимге, көндүмдөргө жана калыптанган универсалдуу жана профессионалдык компетенцияларга таянып, өздөрүнүн жөндөмдүүлүгүн жана чеберчилигин көрсөтүшү, кесиптик ишмердүүлүгүнүн милдеттерин заманбап деңгээлде өз алдынча чечүүсү, профессионалдуу түрдө атайын маалыматты, илимий жактан көрсөтүшү керек. талашып-тартышып, өз көз карашын коргойт.

5.3.4.8. Мамлекеттик сынак программасы ЖОЖдор тарабынан өз алдынча иштелип чыгат. Бүтүрүүчүнүн компетенттүүлүгүн объективдүү баалоо үчүн, экзамендик суроолордун жана тапшырмалардын темалары комплекстүү болууга жана конкреттүү компетенцияларды түзгөн ар кандай окуу циклдеринин тандалган бөлүмдөрүнө ылайык келүүгө тийиш.

580200 –“Менеджмент” багыты боюнча аталган мамлекеттик билим берүү стандарты базалык жогорку окуу жай – М.Рыскулбеков атындагы Кыргыз экономикалык университетинин алдындагы экономика жана башкаруу тармагындагы билим берүү боюнча Окуу-усулдук бирикмеси тарабынан иштелип чыккан.

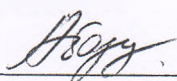
КР Билим берүү жана илим министрлигинин ОУБнын төрайымы
э.и.к., доцент Турсуналиева Д.М.





1. Чубурова Жаңыл Темировна, экономика илимдеринин доктору, профессор, М. Рыскулбеков атындагы Кыргыз экономикалык университетинин «Туризм, меймандостук жана ишкердик» кафедрасынын башчысы, секция башчы

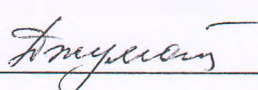
2. Абдукаримова Айгүл Ахматовна, экономика илимдеринин кандидаты, доцент, Борбордук Азия эл аралык университетинин «Бизнести башкаруу» программасынын жетекчиси



3. Расулова Назгуль Керимбаевна, экономика илимдеринин кандидаты, сапат болумунун башчысы



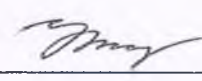
4. Джумабаева Марина Зарипбековна, экономика илимдеринин кандидаты, И.Арабаев атындагы Кыргыз мамлекеттик университетинин экономика жана менеджмент институтунун доценти



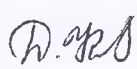
5. Дербишева Эльмира Дупеновна, экономика илимдеринин доктору, Н.Исанов атындагы Кыргыз мамлекеттик курулуш, транспорт жана архитектура университетинин Экономика жана менеджмент институтунун «Менеджмент» кафедрасынын башчасы



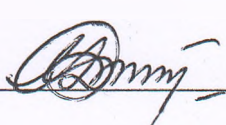
6. Козубекова Софья Жумаевна, экономика илимдеринин кандидаты, доцент, К.И.Скрябин атындагы Кыргыз улуттук агрардык университетинин «Менеджмент жана агромаркетинг» кафедрасынын башчысы



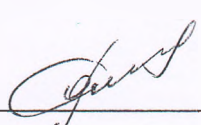
7. Конокбаева Дамира Кыясовна, экономика илимдеринин кандидаты, доцент, К.Карасаев атындагы Бишкек мамлекеттик университетинин колледжинин директору



8. Омурбекова Марина Олеговна, экономика илимдеринин кандидаты, доцент, И.Раззаков атындагы Кыргыз мамлекеттик техникалык университетинин Башкаруу жана бизнес факультетинин «Экономикалык коопсуздук жана маркетинг» кафедрасынын башчысы



9. Романович Ольга Геннадьевна, экономика илимдеринин кандидаты, доцент, Кыргыз-Орус Славян университетинин «Менеджмент» кафедрасынын башчысы



10. Хасанова Людмила Владимировна, экономика илимдеринин кандидаты, доцент, Кыргыз-Орус Славян университетинин «Менеджмент» кафедрасынын доценти

